

ÁLTALÁNOS SZERZŐDÉSI FELTÉTELEK AZ ECEBE EXPO-N VALÓ RÉSZVÉTELHEZ (2019)

1. BEVEZETŐ RENDELKEZÉSEK

1.1 A vásár/rendezvény Rendezője a

Buda Expo Kft

H- 2040 Budaörs

Gyár u. 2.

Tel: +36-23-444-927, Fax: +36-23-444-926

e-mail: info@budaexpo.com

web: www.budaexpo.com

a továbbiakban „Rendező”. A Rendező jogosult bármely másik cégnek megbízást adni, illetve alvállalkozót bevonni a rendezvény szervezése és lebonyolítása céljából.

1.2 A Kiállító és a Rendező közötti szerződéses jogviszonyt a „Részvételi feltételek”, a jelen „Általános szerződési feltételek” és a Kiállítóhoz e-mail-en és/vagy postán és/vagy faxon megküldött egyéb rendelkezések szabályozzák.

2. JELENTKEZÉS AZ ECEBE EXPORA

2.1 A jelentkezés a vásárra/kiállításra a kiállítás webes felületéről (www.ecebe.hu) letöltött, elektronikus formában a Rendező részére e-mail-ben megküldött formanyomtatványon történik, amelyet a Kiállító kitöltve és cégszerű aláírással ellátva a jelentkezési határidőn belül megküld a Rendezőnek.

2.2 A jelentkezési formanyomtatvány beküldését követően a Rendező a jelentkezést elektronikusan, a Kiállító által megadott kapcsolattartó e-mail címére a kiállítás költségeinek megjelölésével visszaigazolja. A Felek között a szerződés ezen visszaigazolással jön létre.

3. KIÁLLÍTÁSI TÁRGYAK, KIZÁRÁS AZ ECEBE EXPO-RÓL, HELYKIOSZTÁS

3.1. A Rendező megkövetelheti azt, hogy a jelentkezésnél fel nem tüntetett, vagy alkalmatlannak, veszélyesnek, ill. nem megfelelőnek minősülő tárgyakat a vásár területéről eltávolítsák. Amennyiben a Kiállító nem tesz eleget ennek a követelésnek, akkor a Rendező a Kiállító költségére távolíttatja el azokat. A Kiállító szavatolja, hogy az általa bejelentett kiállítási tárgyak felett korlátlanul rendelkezik és birtokában van az esetleg szükséges hatósági ill. üzemeltetési engedélyeknek.

3.2 A részvételtől kizárható minden olyan kiállító, aki a Rendezővel szemben fennálló korábbi pénzügyi kötelezettségeinek nem tett eleget, vagy megszegte a szerződéses rendelkezéseket (lásd 1.2 pont) vagy a törvényi előírásokat. A Rendező jogosult a kiadott engedélyt visszavonni és kártérítési igényét a jelen ÁSZF-ben szabályozottak szerint érvényesíteni, amennyiben az engedélyt hamis adatok és feltételek alapján adta ki, ill. az engedélyezés feltételei később megszűnnek.

3.3. A helykiutalást a Rendező a mindenkor rendezvény témája és tagoltsága, valamint a rendelkezésre álló területek figyelembevételével végzi. A jelentkezések beérkezésének időbeli sorrendje nem irányadó. A Rendező szükséges esetekben fenntartja magának a jogot, hogy a kiutalt stand méretét, alakját és fekvését módosítsa. Ilyen változtatások szükségességéről a Rendező haladéktalanul értesíti a Kiállítót, ugyanakkor számára a lehetőségekhez mérten kiutal egy azonos értékű standot. Amennyiben a részvételi költség változik, visszatérítésre ill. utókalkulációra kerül sor. A Kiállító tudomásul veszi, hogy a vásár/kiállítás megkezdésének időpontjában fennmaradó helyek helyzete eltérhet az engedély kiadásának időpontjában megadottaktól; ezzel kapcsolatban a Kiállító semmiféle igényt vagy követelést nem támaszthat. A kiutalt hely felcserélése egy másik kiállítóval, vagy annak részleges vagy teljes átengedése harmadik fél részére a Rendező hozzájárulása nélkül nem megengedett.

4. RÉSZVÉTELI KÖLTSÉGEK

4.1 A Kiállító az ECEBE EXPO-n való részvételért a „Kiállítói jelentkezésben” feltüntetett és igényelt kiállítási terület díját, az esetlegesen megrendelt egységstand építési díját valamint az általa megrendelt kiegészítő szolgáltatások díjait köteles a Rendezőnek „Részvételi feltételekben” szabályozott módon megfizetni.

4.2 Az igényelt kiállítási terület díja a jelentkezési nyomtatványon feltüntetett m²-re vetített nettó ár és az alapterület négyzetméterének (kiutalt terület) szorzatának felel meg. A kiutalható legkisebb stand mérete a „Részvételi feltételekben” kerül meghatározásra. Minden további megkezdett négyzetméter teljes egészében, a stand formájának figyelembevétele nélkül, a terület derékszögűre történő kiegészítésével kerül kiszámításra.

4.3 A részvételi díj, valamint az egyéb díjak nettó összegben értendők. Az AFA mértékét az rendezvény ideje alatt érvényben levő törvényes rendelkezés alapján határozzák meg.

4.4 A Rendező fenntartja magának a jogot, hogy egyes szövetségeknek, egyesületeknek, környezetvédő csoportoknak és egyéb szervezeteknek kedvezményes bérleti díjat tartalmazó ajánlatot tegyen.

5. FIZETÉSI HATÁRIDŐK ÉS FELTÉTELEK; BÉRBEADÓI ZÁLOGJOG

5.1 A kiállítói terület díját a jelentkezés visszaigazolásában megnevezett fizetési határidőig kell befizetni. A kiállítási hely elfoglalásának valamint a kiállítói igazolvány átvételének előfeltétele a számla összegének előzetes és teljes körű befizetése. E szabálytól való esetleges eltérésből fizetési haladék nem keletkezhet. A később keletkezett járulékos költségekről (pl. műszaki szerviz, utólag megrendelt tartozékok vagy bútorzat) a számlát a Kiállító a regisztrációs határidő lejártá után kapja meg. A kézhezvétel után a számlát haladéktalanul ki kell egyenlíteni. A számlára vonatkozó reklamációk csak a számla kibocsátását követő 14 napon belül vehetők figyelembe.

5.2. Valamennyi számlaösszeget levonás nélkül, a megbízás- és a számlaszám feltüntetésével, teljes egészében, a megjelölt fizetési határidőig, HUF-ban, vagy EUR-ban, a számlában megadott számlaszámra köteles a Kiállító átutalni.

5.3. Amennyiben a Kiállító a megadott fizetési határidőig nem teljesíti fizetési kötelezettségét, a Rendező fenntartja magának a jogot, hogy a körülmények és a fennmaradó idő figyelembe vételével meghatározott méltányos fizetési haladék megadása után a szerződés teljesítését megtagadja, a standot lezárja, adott esetben a bérelt kiállítási terület hasznosításáról más módon rendelkezzen és a jelen ASZF-ben meghatározottak szerint kártérítési igényt érvényesítsen.

5.4. Amennyiben a Kiállító nem tesz eleget fizetési kötelezettségeinek, úgy a Rendező érvényesítheti bérbeadói zálogjogát, a kiállítás tárgyait és a stand berendezését visszatarthatja és a Polgári Törvénykönyv szabályai szerint azokból kielégítést kereshet.

6. VISSZALÉPÉS ÉS A RÉSZVÉTEL ELMARADÁSA, KÁRTÉRÍTÉS

6.1 A Kiállító a jelentkezés Rendező általi visszaigazolását követően nem léphet vissza.

6.2. Amennyiben a Kiállító a jelentkezés Rendező általi visszaigazolását követően nem vesz részt a vásáron a Kiállítónak a teljes részvételi díját meg kell fizetnie. Amennyiben Rendező a területet másként bérebe tudja adni (nem csere útján történő foglalás), úgy Kiállító a részvételi ár 25 %-át, de legalább 150.000- HUF + ÁFA összeget fizet meg a nem realizált nyereség ill. az adminisztrációs ráfordítással együtt járó költségtérítés fejében.

6.3. Amennyiben a standépítés a vásár/kiállítás megnyitása előtt legalább 18 órával felismerhetően nem kezdődik meg, úgy Rendező a standot, tekintettel a vásár összképére, másként hasznosíthatja. Ilyen esetben a Rendezőt ért kár megtérítésére a Kiállítónak meg kell fizetnie a teljes részvételi díjat. Amennyiben az idő rövidsége miatt nem jelentkezik érdeklődő, úgy a standépítés egységstand alkalmazásával Kiállító költségén elvégzésre kerül.

6.4. Amennyiben a Kiállító olyan körülmények folytán nem tud a vásáron részt venni, amelyek kívül esnek úgy a saját, mint a Rendező hatáskörén (vis major), úgy a Kiállító csak az igényelt kiállítási terület díjának 50 %-át köteles megfizetni.

7. STANDÉPÍTÉS, STANDFELSZERELTSÉG

7.1. Amennyiben a Kiállító nem veszi igénybe a Rendező által felkínált egységstand építését, úgy jogosult saját vásári standjának felállítására.

Az építési terveket legkésőbb 2 héttel az esemény kezdő időpontja előtt el kell juttatni a Buda Expo Kft.-nek, engedélyeztetésre. Határidő után érkező tervdokumentációra nettó 15.000 forint késedelmi díjat számolunk fel.

Ha a kiállító cég külső kivitelezővel építteti a standot az építési terv mellé csatolnia kell a kivitelező cég nevét, elérhetőségét, továbbá a kivitelező cég kapcsolattartó személyének nevét elérhetőségét.

Ha az üres kiállítási területen felépítmény nem, csak sátor, információs fal, információs pult, szőnyegezés, állólámpa, dohányzóasztal, szék, fotel, kanapé stb... helyeznek el, elegendő egy a megrendelő által hitelesített standépítési terv, melyen feltüntetik az egyes berendezések paramétereit (magasság, szélesség, mélység), és a bérelt területen való elhelyezkedésüket.

Ha az üres kiállítói terület sor-, sarok- vagy fejstand elrendezésű és nem kíván oldalfallal rendelkező felépítményt rajta elhelyezni, a kiállítónak felszámolásra kerül a standterület hátfalainak kiépítése.

7.2. Ebben az esetben valamennyi szerződéses feltétel betartása (lásd 1.2 pont) mellett a Kiállító alakítja ki a saját standját. A kiállítási standnak meg kell felelnie a vásár/kiállítás koncepciójának. A Rendező fenntartja magának a jogot, hogy a vásár koncepciójába nem illő vagy nem megfelelő felszereltségű standok építését megtiltsa, vagy Kiállító költségén azokat megváltoztassa. A standon a vásár/kiállítás teljes időtartama alatt, a kötött nyitvatartási időben biztosítani kell a megfelelő felszereltséget és szakszemélyzetet. A standépítést határidőre be kell fejezni és a csomagolóanyagot eltávolítani.

A Rendező által biztosított egységstandokkal kapcsolatos feltételek:

- Tilos a stand rendszer befestése vagy tapétázása.
- A falak szögeléssel, ragasztással, bevágással, furattal, stb. történő rongálása a falelemek későbbi helyreállítását ill. felújítását vonja maga után, amelynek költsége + 25 %-os felárral felszámításával a Kiállítót terheli.

7.3. Valamennyi standépítési munkálat végzésekor tekintettel kell lenni a szolgáltatók kiépített vezetékére, a biztonsági berendezésekre, elosztódobozokra, stb. Amennyiben azok a stand területén vannak, úgy biztosítani kell azok megközelíthetőségét. Az egyes építőelemeket, a stand kitáblázását és az ott felállított zászlókat úgy kell elhelyezni, hogy azok ne zavarják a szomszédokat. A Rendező kívánságára azonnal el kell távolítani a félrevezető cégtáblákat, valamint az engedéllyel nem rendelkező termékeket és szolgáltatásokat reklámozó feliratokat. A „Részvételi feltételek” azt is

előírhatják, hogy bizonyos vásárok/kiállítások esetében egységes standkitáblázást alkalmazzanak. Figyelembe kell venni a tűzoltósági előírásokat.

7.4 A Rendező felszólítására azonnal el kell távolítani azokat a kiállítási tárgyakat vagy felszereléseket, amelyek küllemükkel, szagukkal, elégtelen tisztaságukkal, zajkibocsátásuk révén vagy más tulajdonságaiknál fogva zavaró hatást fejtenek ki. Amennyiben a Kiállító megtagadja ezen zavaró hatással járó kiállítási tárgyak eltávolítását, úgy a Rendező jogosult lezárni a standot. A stand lezárása okán a Kiállító nem tarthat igényt a részvételi költségek visszatérítésére, ill. támaszthat egyéb követeléseket sem.

7.5 Tilos olyan kiállítási tárgyak raktározása, bemutatása és forgalmazása, amelyek veszélyes áru besorolást kaptak, vagy alkalmasak arra, hogy embereket és tárgyakat általában veszélyeztessenek.

7.6 A Kiállító köteles pontosan betartani az alábbi biztonsági előírásokat.

a) A dekorációk és burkolatok a DIN 4102 szerint bizonyítottan nehezen lobbanékony anyagból készüljenek. Ajánlatos a megbízott cégtől beszerezni a megfelelő igazolást. Szalma, nád, fenyő vagy hasonló anyagok alkalmazása esetén külön engedélyt kell beszerezni a Rendezőtől. Látogatói útvonalak és menekülő útvonalak fölött tilos az álmennyezet még nehezen lobbanékony anyagból történő burkolása is.

b) A közműveket (pl. áram, víz) csak a Rendező által engedélyezett szerelők köthetik be.

c) Gáztüzelésű berendezéseket és egyéb hőforrásokat, különösen kémény nélküli fűtőkészülékeket, generátort, klímaberendezést valamint veszélyes anyagot csak a tűzoltóság engedélyével (tűzvédelmi megbízott) lehet felállítani. Gáztüzelésű berendezések meg kell, hogy feleljenek a vonatkozó biztonsági rendelkezéseknek. Éghető anyagokat kellő távolságra kell elhelyezni a gázlángtól és az esetleges égéstermék elvezető vezetéktől. Elektromos főzőlapokat nem törékeny és nem éghető alapra kell helyezni. Gáz-, olaj- vagy fatüzelésű berendezéseket csak külön engedéllyel lehet felállítani. A Rendező jogosult arra, hogy nem bejelentett és nem engedélyezett tüzelőberendezéseket a Kiállító kockázatára és költségére eltávolíttassa.

d) Csomagolóanyagot a kiállítási helyiségekben nem lehet tárolni.

e) Valamennyi biztonsági berendezést és az üzemeltetési helyiségekhez vezető útvonalakat mindig szabadon kel tartani. Nem szabad azokat sem leszűkíteni, sem felismerhetetlenné tenni. A látogatói útvonalak standépítéskor és bontáskor menekülő útvonalnak számítanak!

f) A Kiállító köteles a kiállított gépeket és berendezéseket olyan védőeszközzel ellátni, amely megfelel a vonatkozó szakmai baleset-megelőzési előírásoknak. A Rendező jogosult arra, hogy bizonyos gépek és berendezések kiállítását és üzembe helyezését saját belátása szerint megtiltsa.

7.7 Az egységstandokon kívül, a Kiállító által önállóan épített stand határidőre történő lebontásáért kizárólag a Kiállító felel. A „Részvételi feltételekben” rögzített bontási időtartam elteltével a Rendező valamennyi szerződéses kötelezettsége megszűnik. A Rendező jogosult valamennyi időben le nem bontott és el nem szállított kiállítási tárgyért megfelelő nagyságrendű raktározási díjat követelni; a Rendező ugyanakkor jogosult arra, hogy a kiállítási tárgyak eltávolítását és raktározását Kiállító kockázatára és költségére haladéktalanul elvégeztesse egy arra alkalmas vállalkozóval.

7.8 A hivatalos bontási időpont előtt Kiállító nem jogosult arra, hogy a kiállított tárgyakat a standról elszállítsa, ill. megkezdje a stand bontását. Ezen előírás megszegése esetén a kiállító 125.000,- HUF összegű kötbért köteles fizetni a Rendezőnek.

7.9 Előrehozott bontási időpontot ill. meghosszabbított standépítést a Rendezőnél kérelmezni és engedélyeztetni kell.

8. MŰSZAKI BERENDEZÉSEK

8.1 Műszaki berendezések és standbútorok bérlése, valamint hirdetések feladása, stb. iránti kérelmek csak abban az esetben vehetők figyelembe, amennyiben azok a vásár megnyitása előtt hat héttel beérkeznek a Rendezőhöz, és a jelentkezési formanyomtatványon feltüntetésre kerülnek.

9. ÉRTÉKESÍTÉSI SZABÁLYOZÁS

9.1 Ellenérték fejében történő árueladás a standon (készpénz ellenében történő értékesítés) kizárólag bejelentett és a Rendező által visszaigazolt áruk esetében, a mindenkor előírások keretén belül történhet. Vendéglátói jogosultsággal kizárólag a Rendező rendelkezik.

10. FELELŐSSÉG ÉS BIZTOSÍTÁS

10.1 A Rendező csak saját szervezete és munkatársai által szándékosan vagy gondatlanul okozott károkért felel.

10.2 A Rendező legfeljebb a részvételi költségek kétszeresének mértékig felel az általa kiválasztott és alkalmazott kivitelezők és/vagy munkatársai által okozott károkért.

10.3 A Rendező nem vállal felelősséget a Kiállító kiállítási tárgyaiért.

10.4 A keletkezett károkat a Kiállító köteles haladéktalanul jelenteni úgy a rendőrségnek, mint a Rendezőnek. A bejelentés késedelméből eredő kár a Kiállítót terheli; amennyiben a károk késői bejelentése miatt a Rendező biztosítótársasága elutasítja a kárigényt, a Kiállítót kártérítés nem illeti meg.

10.5 A Kiállító az általa, alkalmazottjai, megbízottjai által, vagy kiállítási tárgyai és berendezései révén személyekben vagy tárgyakban okozott károkért felel a Rendezővel szemben. **A Kiállító a rendezvény területén tevékenysége időtartamára, kiállítói valamint saját kivitelezésben és/vagy alvállalkozói által végzett építói (berendezői, bontói stb.) minőségében és felelősségéből eredő, véletlen, váratlan (balesetszerű) károkozásaira érvényes felelősségbiztosítással kell rendelkezzen. A biztosítás elmaradásából vagy késedelmes megkötéséből származó károk a Kiállítót terhelik!**

11. ŐRZÉS ÉS TAKARÍTÁS

11.1 A stand őrzéséről a Kiállító köteles gondoskodni. Ajánlatos az értékes, könnyen eltávolítható kiállítási tárgyakat elzárni. A Rendező a kiállítás/vásár nyitvatartási idején kívül biztonsági szolgálat igénybevételével gondoskodik a vásár- és kiállítási terület általános őrzéséről. Amennyiben a Kiállító kéri a stand őrzését, úgy a Rendező által a kiállítás általános őrzésével megbízott őrző-védő szolgálatot veheti igénybe. Ennek költségeit Kiállító viseli.

11.2 A Rendező gondoskodik a terület és a csarnokok közlekedőinek takarításáról. A stand takarítása a Kiállító feladata, amelyet még a rendezvény nyitása előtt be kell fejezni. A stand takarításának vállalkozásba adása esetén a Kiállító csak a Rendező által megnevezett takarítóvállalatot veheti igénybe.

12. BEMUTATÓK, REKLÁMOZÁS A STANDON, REKLÁMFELÜLET

12.1 Politikai hirdetés, ill. politikai nyilatkozatok tétele nem megengedett.

12.2 Mechanikus úton (szalag, kazetta, lemez, CD vagy egyéb hanghordozó) sokszorosított zeneművek nyilvános lejátszásához az ARTISJUS Magyar Szerzői Jogvédő Iroda Egyesület Műsorengedélyezési Főosztályának engedélyét kell a Kiállítónak beszereznie.

12.3 Reklámhordozók körbehordozása vagy szállítása a vásár területén, valamint nyomtatványok és kótolók osztogatása a bérelt standon kívül eső vásárterületen kizárólag a Rendező írásos engedélyével folytatható.

12.4 A Rendezőnek jogában áll, hogy az engedély nélküli reklámtevékenységet betiltsa, ill. beszüntesse, vagy annak beszüntetéséről gondoskodjon. Jogosulatlanul felállított reklámszervezők eltávolítása a Kiállító költségén történik.

13. FENNTARTÁSOK

13.1 Nyomós ok fennállása esetén Rendező jogosult a vásárt/kiállítást lemondani, a rendezvény helyét és időpontját módosítani, annak időtartamát meghosszabbítani vagy - amennyiben a területi viszonyok, rendőrségi elrendelések vagy egyéb körülmények azt szükségessé teszik - a Kiállító által foglalt standot áthelyezni, annak méretét módosítani és/vagy korlátozni. A rendezvény helyének és idejének megváltoztatása, vagy egyéb változás a Kiállítónak megküldött közleménnyel a bérleti szerződés részét képezi.

13.2 Amennyiben a vásár/kiállítás a Rendező önhibáján kívül vagy vis major miatt nem kerül megrendezésre, úgy Rendező költség- hozzájárulásként követelheti a Kiállítótól az igényelt kiállítói terület díjának 50%-ának megfelelő összeget.

13.3 Amennyiben a vásár/kiállítás Rendező hibájából nem kerül megrendezésre, úgy Kiállító nem tartozik neki, és minden megfizetett díj a Kiállító számára visszajár.

13.4 Amennyiben Rendezőnek vis major vagy önhibáján kívüli okokból az általa rendezett vásár időtartamát le kell rövidítenie, úgy Kiállító nem támaszthat igényt a részvételi költségek teljes vagy részbeni visszafizetésére vagy elengedésére.

14. KIÁLLÍTÓI IGAZOLVÁNYOK

14.1 Valamennyi Kiállító a számlaösszeg megfizetését követően kiállítói igazolványt kap a standra. További kiállítói igazolványok a Rendezőnél igényelhetők. A Kiállítói igazolvány a stand személyzetének készül, tulajdonosának azt saját kézzel alá kell írnia, a bejárat ellenőrzésnél felszólításra be kell mutatnia. Az igazolvány nem átruházható.

15. JÓTÁLLÁS

15.1 A stand vagy a kiállítási terület hiányosságai okán fellépő esetleges reklamációkat a Rendezővel a stand elfoglalása után, de legkésőbb a standépítés utolsó napján haladéktalanul közölni kell annak érdekében, hogy a Rendező az esetlegesen felmerülő hiányosságokat megszüntethesse. Későbbi időpontban bejelentett reklamációk esetén a Rendező nem felel.

16. SZELLEMI TULAJDON

16.1 A kiállítási tárgyakkal kapcsolatos szellemi termékek, védjegyek jogszerű használatának biztosítása a Kiállító feladata.

16.2 A Kiállító vállalja, hogy a többi kiállító szellemi tulajdonhoz fűződő jogait tiszteletben tartja, és azokat nem sérti meg. Amennyiben a Rendező tudomást szerez valamely szellemi tulajdonhoz fűződő jog megsértéséről, jogosult, de nem köteles annak beszüntetését követelni és amennyiben ezen követelést nem teljesítik, azon vásári tárgyakat és nyomtatványokat, amelyek alapján ezen jogsértések keletkeznek, azonnal eltávolíttatni vagy a standot bezárni. A Rendező jogosult arra, hogy visszautasítsa a jogsértő kiállító jelentkezését, részvételét későbbi időpontokban megrendezendő vásárokon/rendezvényeken, vagy a részvétel engedélyezését különleges feltételekhez, előírásokhoz és biztosítékokhoz kösse. Ugyanakkor ezen rendelkezés alapján a Rendező nem köteles a jogsértések ellen fellépni.

17. HÁZIREND ELŐÍRÁSOK MEGSZEGÉSE

17.1 A Kiállító köteles betartani a vásár/kiállítás helyszínének tulajdonosa/üzemeltetője által alkalmazott részvételi feltételeket, házirendet és egyéb, a vásár/kiállítási terület használatával kapcsolatos előírásokat.

17.2 A Rendező, vagy magukat szolgálati igazolvánnyal igazoló képviselőinek utasításait be kell tartani.

17.3 Az illetékes személyek (pl.: tűzvédelmi megbízott, épületgépész, elsősegélynyújtó, rendőrség stb.) rendelkezéseit be kell tartani.

17.4 A fenti előírások és rendelkezések súlyos megszegése feljogosítja a Rendezőt a stand azonnali a Kiállító terhére történő, kártérítés nélküli bezárására, amennyiben azokkal felszólításra sem hagynak fel.

18. EGYES RENDELKEZÉSEK ÉRVÉNYTELENSÉGE, RÉSZLEGES ÉRVÉNYTELENSÉG

18.1 Ezen általános szerződési feltételek, vagy a 1.2 pontban felsorolt dokumentumok egyes rendelkezéseinek érvénytelensége nem vonja maga után az egész szerződés érvénytelenségét.

Amennyiben ezen szerződés egyes rendelkezései egészben vagy részben érvénytelenek, vagy azzá válnak, vagy ezen szerződésben joghézag keletkezik, úgy az a többi rendelkezés érvényességét nem érinti. A szerződés érvénytelen rendelkezése helyébe vagy a joghézag megszüntetésére olyan megfelelő rendelkezés lép, amely a szerződő felek eredeti szándékát legjobban megközelíti

19. FILMVEVÍTÉSEK ÉS REKLÁMTEVÉKENYSÉGEK

19.1 A Kiállító kizárólag bérelt területének határain belül és csak a többi kiállító zavarása nélkül fejthet ki reklámtevékenységet. A gazdasági reklámtevékenységről szóló 1997. évi LVIII. törvény és módosításainak rendelkezéseibe ütköző reklám tilos.

19.2. Vetítési felületek: Amennyiben filmvetítő-, TV- vagy LCD készülékeket használnak, akkor a vetítőfelületeket a stand területén belül kell elhelyezni. Ezeknek a vetítéseknek a szomszédokat nem szabad zavarniuk és vásár/kiállítás saját hangosító rendszerét túlharsogniuk.

20. ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

20.1 A jelentkezéssel a Kiállító tudomásul veszi a Rendező által az 1.2 pontban megnevezett valamennyi szerződéses feltételt. A Kiállítónak gondoskodnia kell arról, hogy a vásáron általa alkalmazott személyek, valamint társkiállítói a vonatkozó feltételeket és előírásokat betartsák.

20.2. A jelentkezés elküldésével a Kiállító hozzájárul ahhoz, hogy a jelentkezések feldolgozásának céljából az adatokat tárolják, kiértékeljék és szükség szerint a szerződés teljesítésének érdekében harmadik félnek továbbadják.

MŰSZAKI KERETFELTÉTELEK

1. KÖZLEKEDÉS A VÁSÁRTERÜLETEN - MENTŐSZOLGÁLAT – BIZTONSÁGI BERENDEZÉSEK

1.1 A csarnokhoz vezető behajtó utakat illetve a tűzoltóság mozgásához szükséges megállási tilalommal megjelölt - területeket állandóan szabadon kell tartani. A menekülő utakon parkoló gépkocsikat – egyszeri hangosbemondós figyelmeztetés után díjkötelesen elszállítjuk.

1.2 A tűzjelzőknek, oltókészülékeknek, fali tűzcsapoknak, a füstelszívás indító szerelvényeinek, a csarnokkapuk nyílászáró szerkezeteinek és más biztonsági felszereléseknek valamint a vészkijáratú útmutató jelzéseknek (amelyek legtöbbször zöld színűek) mindenkor hozzáférhetőeknek és jól láthatóaknak kell lenniük, nem szabad őket körberakodni vagy beépíteni. Ezzel ellentétes magatartás esetén az adott tárgyakat a Kiállító költségére eltávolítjuk.

1.3 A csarnokok közlekedő folyosóit nem szabad leállított vagy a folyosóba belenyúló tárgyakkal leszűkíteni, mert ezeket vészhelyzetben menekülő útvonalként kell használni.

1.4 A menekülő útvonalakat minden időben szabadon kell tartani. A menekülő útvonalon található ajtókat belülről könnyen és teljes szélességben ki kell tudni nyitni.

1.5. Közlekedésirányítás: Adott esetben kérjük, hogy feltétlenül tartsák be a közlekedés- irányítási utasításokat; a közlekedés terelésére beosztott munkatársak illetve a vásárszervező dolgozóinak az utasításait, a vonatkozó információkat és figyelmeztető jelzéseket figyelembe kell venni.

1.7 Nyitvatartási idők

1.7.1 Felépítési és elbontási idők: Az általános standfelépítési illetve lebontási időszak tekintetében a "Részvételi Feltételek" irányadók. A vásárterület általános biztonsága érdekében ezeken az időken kívül a csarnokok és maga a teljes vásárterület is zárva tarthatnak.

1.7.2 Vásáridőszak: A rendezvény ideje alatt a csarnokokat - normál esetben – egy órával a nyitvatartási idő befejezése után lezárjuk. Az olyan kiállítóknak, amelyek indokolt egyedi esetben még ezen időpont után is a standon akarnak tevékenykedni, a vásárcég írásbeli külön engedélyt kell beszerezniük. Az Érintetteket a biztonsági szolgálat ezen külön engedély felmutatására engedi be illetve ki.

2. STANDFELÉPÍTÉSI SZABÁLYOK - ÉPÍTÉSMÓDOK – STANDÉPÍTŐ ANYAGOK

2.1 Állékonyság (szerkezeti stabilitás): A kiállítási standokat - azok berendezési és kiállítási tárgyait is beleértve - valamint a reklámhordozókat olyan stabil kivitelben kell elkészíteni, hogy azok az általános közrendet és biztonságot - különös tekintettel a személyek életének és egészségének védelmére - semmilyen körülmények között se veszélyeztethessék. A Kiállító felelős a bérelt területén épített stand stabilitásáért, állékonyságáért, ezek hiányosságából eredő anyagi és erkölcsi károkozásért, továbbá a bemutatott berendezések és valamennyi kiállítási tárgy biztonságáért.

2.2 Nagy standok kijáratjai: 150 m²-nél nagyobb standterület vagy 20 m feletti standhosszúság esetén legalább 2, egymástól elkülönített kijáratot kell kialakítani, amelyeket lehetőség szerint a szemközti oldalon kell elhelyezni. A vásárszervező által kialakított folyosókat nem szabad beépíteni.

2.3 Általános tűzvédelmi és biztonsági szabályok

2.3.1 A standok és standfelszerelések létesítésekor könnyen gyúlékony vagy csepegvé égő építőanyagokat nem szabad alkalmazni. Bármilyen jellegű dekorációs anyag használata csak nehezen gyúlékony kivitelben vagy a DIN 4102 szabvány szerinti impregnálással ellátva engedélyezett. A nehezen gyúlékony kialakítást a műszaki átvételkor az adott Kiállítóknak kell bizonyítani.

2.3.2 Éghető gázokkal töltött léggömbök használata a csarnokban illetve a szabadterületen általános tilalom alá esik

2.3.3 Éghető folyadékok használata tisztítási- takarítási célokra a csarnokban nem megengedett.

2.3.4 A csarnokokban általános DOHÁNYZÁSI TILALOM van érvényben.

2.3.5 A standokon bármilyenféle üres göngyöleg tárolása tilos. A keletkező göngyöveget haladéktalanul el kell távolítani, a göngyölegeltárolásra előírt helyre vinni vagy pedig a vásári speditőr cégnél - díjazás ellenében - beraktározni.

2.3.6 A standokon éghető anyagból készült szemétygyűjtő edényeket nem szabad elhelyezni. Amennyiben nagyobb mennyiségű gyúlékony hulladék gyűlne össze, akkor azt a Rendező felé jelezni kell.

2.3.7 Szögbelövő készülékek, festékszóró pisztolyok alkalmazása valamint nitrolakkok alkalmazása tilos! Hegesztési munkák esetén a környéket veszélyei hártás céljából megfelelően el kell keríteni. Tűzoltó anyagokat közvetlen közelben kell tartani.

2.3.8 Az üveglapok éleit úgy kell megmunkálni vagy védeni, hogy a sérülés veszélyét biztonsággal ki lehessen zárni. Teljesen üvegből készült alkotórészeket az emberi szem magasságában meg kell jelölni.

3. STAND KIALAKÍTÁS

Minden kiállító számára megrendelés útján biztosítható egységstand építése. Ezek díszítése, különböző kiállítási elemek rögzítése a Kiállító felelőssége. Kivitelezés előtt egyeztetni kell a Rendezővel.

3.1 A tényleges méretek felülvizsgálata: Minden Kiállító köteles arra, hogy a standfelépítéskor - azok elosztása után – a helyszínen saját maga meggyőződjön az esetleges beépített elemek (főleg tűzjelzők, csarnokoszlopok, közműcsatornák, menekülő ajtók stb.) elhelyezéséről és méreteiről és szükség esetén tájékoztassa erről a kivitelezőt. A bérleti díjat a standon található oszlopok, csővezetékek, tűzoltó készülékek és olyan egyéb beépített elemek nem csökkentik le, amelyekre a Rendező nincs befolyással. A standhatárokat minden esetben tiszteletben kell tartani.

3.2. A Kiállító tulajdonát képező standfelszerelések, információs anyagok és kiállítótárgyak: a Kiállító feladata a bérből vett egységstandjának kiállítótárgyakkal, információs táblákkal stb. történő kialakítása. Elszívó nélküli famegmunkáló gépek alkalmazása nem megengedett. A standoknak és kiállítótárgyaknak a feliratozásai, a cégjelvények, védjegyek a megállapított konstrukciós magasságot nem léphetik túl. Egyébként ezek kialakítása a Kiállítóra van bízva. Neki kell viszont gondoskodnia is arról, hogy az alkalmazott írásképek és írásmódok minden oldalról nézve esztétikus összképet biztosítsanak.

3.3 Csarnokfalak, csarnokoszlopok: A csarnokfalakon és csarnokoszlopokon semmit sem szabad rögzíteni, kivéve, ha a Rendező erre kifejezett írásos engedélyt adott.

3.4 Válaszfalak kialakítása: Az olyan válaszfalakat, amelyek a közlekedő folyosókkal határosak, vitrinek, beugrók, displayek vagy egyéb elemek beiktatásával kell változatosabbá tenni, amelyek a stand illetve a komplett rendezvény kiállítás-jellegét hangsúlyozzák.

3.5 Felfüggesztett elemek: A csarnok mennyezeti tartószerkezetére bármit is felfüggeszteni tilos!

3.6 Reklámeszközök: A vizuális, lassan mozgó vagy hangreklámok alkalmazása abban az esetben megengedett, ha azok a szomszédokat nem zavarják és csarnok központi hangosító berendezését nem nyomják el hangerőben. A standhatárokon alapszabályként a hangerő nem haladhatja meg a 70 dB{A} értéket. A hangszórók beszerelésekor ügyelni kell arra, hogy ezek lefelé, a padló felé sugározzanak. A Rendező kifejezetten fenntartja magának a beavatkozás illetve módosító változtatás jogát.

3.7 Zeneművek lejátszása: Bármilyen jellegű zenemű nyilvános lejátszásához a Kiállítóknak az ARTISJUS Magyar Szerzői Jogvédő Iroda Egyesület Műsorengedélyezési Főosztályától kell előadási jogot kérnie. A Rendező fenntartja magának a jogot arra, hogy a lejátszást megtiltsa.

4. STAND ENGEDÉLYEZÉSI ELJÁRÁS

4.1 Vizsgálati eljárás: Minden kiállító köteles azonnal a stand engedélyezését követően a méretarányos stand-tervrajzokat (alaprész és nézetrajzok, lehetőség szerint 1:50 méretarányú metrikus méretadatokkal) 2 példányban benyújtani a Rendezőnél felülvizsgálat céljából. A tervről a tervezett standkialakításnak (beleértve a feliratozást is) egyértelműen ki kell tűnnie.

4.2 A standtervezet engedélyezése: A Rendező a standtervezet egy példányát – az engedélyező záradékkal ellátva – a felülvizsgálatot követően a Kiállítóknak visszajuttatja. Csak ennek a záradéknak a megléte jogosít fel a tervezett megoldás kivitelezésének megkezdésére.

4.4 A Rendező kizárja a felelősségét a beküldött tervek, modellek vagy egyéb dokumentációk eltűnése, sérülése vagy egyéb károsodása tekintetében.

5. A STANDOK FELSZERELÉSE

5.1 Rögzítések a csarnokelemekeken és az egységstandon: Az egységstandot Kiállító saját információs anyagainak és kiállítási tárgyainak felhasználásával alakítja ki. A csarnokfalakon, mennyezeten, padlóburkolaton vagy a csarnokoszlopokon fúrással, csavarozással vagy szögbeütéssel dolgozni tilos. A csarnokfalakat sem felépítményekkel, sem pedig kiállítási tárgyakkal terhelésnek kitenni nem szabad. A csarnokoszlopokra, csarnokfalakra és egységstandra ráfesteni, rátapétázni vagy ráragasztani nem szabad.

5.2 Padlózat: A csarnokpadlóra sem ráfesteni, sem valamit ráragasztani nem szabad, mert a festéket illetve a ragasztót a legtöbb esetben később már nem lehet teljesen eltávolítani. A csarnokpadlóba belefúrni nem szabad. Kiömlő folyadékok egyrészt a padlózat károsodását okozzák, másrészt komoly balesetveszélyt jelenthetnek, ezért azokat a padlóról haladéktalanul el kell távolítani. A csarnokban alkalmazott padlózat a lecsiszolás következtében elszennyeződésekre vezethet.

5.3 Hulladékok: A hulladékkezelésre vonatkozó helyi előírásokat feltétlenül be kell tartani. Az összegyűlt csomagolóanyagot a rendezvény ideje alatt a csarnokon kívül kell tárolni és lehetőség szerint a visszazállításához felhasználni: A kiállítás/ vásár időtartama alatt összegyűlt hulladékokat a felhasználható nyersanyagok szerint szét kell válogatni és a hulladékkezelésre vonatkozó helyi szabályoknak megfelelően kezelni.

6. VILLAMOS BERENDEZÉSEK

6.1. Fellepő üzemzavarok: Az energiaellátásban fellepő zavarok esetén haladéktalanul tájékoztatni kell a Rendezőt az információs standon. A Rendező nem vállal felelősséget azokért a károkért és veszteségekért, amelyek az energiaellátási zavarok következtében keletkeznek.

6.2 A villamos berendezések szerelését, kialakítását az MSZ 1600 és az MSZ 2364 szabványnak, valamint az Országos tűzvédelmi szabályzat előírásainak megfelelően kell végezni. Az ideiglenes jelleggel épülő létesítmények villamos hálózata fedett területen MT 380 V Cu, szabadterületi létesítménynél MT 1 kV Cu típusú vagy csak ezzel egyenértékű, rézerű, kábelszerű vezeték lehet. A minimális megengedett vezeték- keresztmetszet pavilonokban 1,5 mm², szabad területeken 2,5 mm². A sodrott erű vezetékvegeket ónozni, majd kötőelemmel rögzíteni kell. Sodrott vagy kötőelem nélküli vezetékkötés nem alkalmazható, az ilyen szerelésű hálózat feszültség alá nem helyezhető. Éghető szerkezetekre szerelt készülékdobozok alá hőszigetelő lapot kell helyezni. Villamos berendezések csak felügyelet mellett üzemeltethetők. Villamos kapcsoló berendezések, kapcsolóhelyiségek bejáratának eltorlaszolása, beépítése még átmenetileg is tilos.

6.2.1 Kisfeszültség: A kisfeszültségű egységekben csupasz elektromos vezetékek és csatlakozó kapcsok nem lehetnek, a szekunder vezetékeket pedig rövidzárlat és túlterhelés elleni védelemmel kell ellátni.

6.2.2 Átvétel: A kiállítási standon létesített elektromos rendszert (az egységstandhoz tartozó alapfelszerelés kivételével) a rendezvény lebonyolításához csak azután szabad üzembe helyezni, ha azt a Rendező, vagy őt képviselő más független szakértő felülvizsgálta és engedélyezve átvette.

6.3 Biztonsági rendelkezések

Fokozott elővigyázatosságból minden hőft fejlesztő, műszaki jellegű elektromos készüléket (főzőlapok, fényszórók, transzformátorok stb.) éghetetlen anyagból készült aljzatra kell ráhelyezni. A képződő hőmennyiség függvényében kielégítő védőtávolságot kell biztosítani az éghető anyagok irányában. A világítótesteket nem szabad éghető anyagú dekorációk vagy hasonló tárgyak közelében elhelyezni. Legalább egy megfelelő kézi tűzoltó készüléket kell a közelben tartani.

6.4 Elektromos bekötések

6.4.1 Minden olyan standnál, amelyet villamos energiával kívánnak ellátni, egy vagy több bekötést alakítanak ki. Ezeknek a bekötéseknek a kivitelezését csak a Rendező vagy annak megbízottja végezheti. A Kiállító a kiállítás megnyitása előtt legalább 6 héttel köteles a Rendező részére megküldeni kell egy olyan alaprajzi vázlatot, amelyből a bekötések kívánt elhelyezése kitűnik. A standnak az áramszolgáltató rendszerre történő rákötéséért alapdíjat számítunk fel (kötelezően igénybe veendő kiegészítő szolgáltatás). Az áramellátást biztonsági okokból félórával a vásár/kiállítás zárása után leállítjuk.

6.4.2 Az áramvezető kábeleket kizárólag az erre előírányzott kábelcsatornába szabad lefektetni. A földfelszín fölé kinyúló maradvány vezeték szakaszokat belebotlás ellen biztosítva kell kialakítani.

6.5 Villamos szerelési munkák: A standokon belüli villanszerelési munkákat a Kiállító saját szakemberei vagy pedig erre feljogosított szakvállalkozók végezhetik, a VDE előírásoknak (lásd 6.4 pont) megfelelően. A mindenkori megrendelő felel a szakszerű kivitelezésért.

7. GÉPÉSZETI BERENDEZÉSEK

7.1 A gépek zajkeltése

A zajkeltő gépek működésének bemutatását a többi kiállító és a látogatók érdekében lehetőség szerint minimumra kell korlátozni. Ennek során ügyelni kell arra, hogy a zajképződés a határértékeket (50 dB(A) a csarnokon kívüli kiállító területen, 70 dB(A) a csarnokon belül) ne haladja meg.

7.2.1 A gép- illetve berendezésegyeségeket csak az összes hozzátartozó védőeszközzel együtt szabad üzembe helyezni. A normál védőeszközök helyettesíthetők egy stabil nem szintetikus - üveg burkolattal vagy más transzparens anyagból készülttel. Amennyiben a gépeket nem működtetik, akkor a védőburkolatok levehetőek annak érdekében, hogy a látogatóknak a lefedett alkatrészek konstrukcióját és kivitelét be lehessen mutatni. A védőburkolatokat ebben az esetben – jól látható módon - a gép mellé kell felállítani

7.2.2 A kiállított műszaki munkaeszközöknek a készülékgyártó által a törvény értelmében meghatározott balesetvédelmi és biztonságtechnikai előírásoknak meg kell felelniük.

7.2.3 A Kiállító köteles a gépek demonstrációs működtetése esetén a törvényben megszabott védőtávolságokat betartani és megfelelő elkerítésről gondoskodni.

7.2.4 Ezen túlmenően a Rendező jogosult arra, hogy a gépek, berendezések és készülékek működését bármikor megtiltsa abban az esetben, ha az üzemelés véleménye szerint személyeket és tárgyakat veszélyeztet.

8. CSEPPFOLYÓS GÁZOK ÉS ÉGHETŐ FOLYADÉKOK HASZNÁLATA

8.1. Gáz és robbanóanyag bemutatásához a szakmai hatóságok engedélyén felül be kell szerezni a Fővárosi Tűzoltó parancsnokság Tűzmegeelőzési Főosztály engedélyét is (1081 Budapest, Dologház u. 1., tel.: 459-2460, fax: 459-2443, e-mail: tuzmegeelőzes@tuzoltosagbp.hu.) Robbanó- és pirotechnikai anyagok felhasználása esetén az engedélyező szakmai hatóság, a BRFK Igazgatásrendészeti Főosztály Rendészeti és Fegyverengedélyügyi Osztály Rendészeti Alosztály (1139 Budapest, Teve u. 4–6., tel.: 443-5000/32307, fax: 443-5000/31323) engedélye mellett, 30 nappal a rendezvényt megelőzően be kell szerezni a Fővárosi Tűzoltó parancsnokság Tűzmegeelőzési Főosztály (1081 Budapest, Dologház u.1., tel.: 459-2460, fax: 459-2443, e-mail: tuzmegeelőzes@tuzoltosagbp.hu) szakhatósági állásfoglalását is.

8.2 A kiállítási pavilonokban illetve csatlakozó helyiségekben, szabad területeken még ideiglenesen is tilos elhelyezni, tárolni, felhasználni az alábbiakat:

- tűz- illetve robbanásveszélyes anyagokat,
- éghető folyadékokat (festék, hígító, benzin stb.),
- öngyulladásra hajlamos anyagokat,
- olyan anyagokat, melyek egymásra való vegyi hatása következtében tűz vagy robbanás következhet be,
- gázpalackot (PB, oxigén, nitrogén stb.).

Különösen indokolt esetben a Tűzvédelmi részleg engedélyt adhat bizonyos anyagok tárolására, írásbeli engedélykérelem alapján. Az engedélykérelem benyújtásakor a tárolás, illetve felhasználás helyét, a tárolandó, felhasználandó anyag mennyiségét és kiszerezésének paramétereit, valamint a tűzvédelem módját közölni kell. Az engedélykérelmet a tárolás vagy felhasználás megkezdése előtt 48 órával kell benyújtani.